

## 守則

### 文體簡介

- **目的**：規定團體內部的紀律、約束團體成員的行為
- **格式**：標題、正文、制訂者名稱、制訂日期
- **注意事項**：① 標題應體現守則的**內容範圍**，也可點出**機構名稱**  
② 對於一些受影響或規限的事物的**性質、範圍、數量、時限**等，都要有清楚、明確的界定  
③ 可採用**分章、分節或點列**的方式來表述，章節之間的排列應**按照一定的順序**，如從主要到次要

### 文體模板

模板一：

#### 公眾游泳池更衣室安全守則

1. 嚴禁攜帶食物、飲品及玻璃製品進入更衣室。
2. 更衣室內嚴禁追逐、嬉戲、玩耍，例如甩毛巾或用毛巾打鬧等行為。
3. 請保管好自己的個人物品，如有物品丟失，本游泳池概不負責。
4. 更衣室內嚴禁使用照相機、錄影機等含錄影功能的設備或電子產品。
5. 故意損壞更衣室公共物品者，一經發現，須照價賠償。

管理處

20XX 年 4 月 12 日

**標題**：公眾游泳池  
更衣室安全守則

**正文**：列出使用更衣室的注意事項

**制訂者名稱**：管理處

**制訂日期**：20XX  
年 4 月 12 日

模板二：

### 課室小學圖書館使用守則

1. 學生應保持圖書館環境整潔。
2. 學生不可攜帶食物和飲品進入圖書館。
3. 學生不可將未經辦理借用手續的書籍帶離圖書館。
4. 在圖書館內必須保持安靜，不可高聲談話、嬉戲或追逐，違者將被強制離館或被處分。
5. 圖書館內的電腦只供上網搜查資訊及閱讀學習資料之用，嚴禁使用館內電腦玩遊戲。

課室小學教務處  
20XX年2月6日

**標題：**課室小學圖書館使用守則

**正文：**列出使用圖書館的注意事項

**制訂者名稱：**課室小學教務處

**制訂時間：**20XX年2月6日

## 常用句式

### • 表示約束和規限

嚴禁攜帶……進入……。 / 在……嚴禁使用……。 / ……不可……，否則……。 / ……必須保持整潔。 / ……須帶齊私人物品離開，如有物品丟失，……概不負責。

### • 表示處罰

違者將被處分。 / 一經發現，……需按價賠償。