



留意賀卡的正確格式

賀卡是向親友表達祝賀的卡片。賀卡的格式包括上款、正文、下款、日期。賀卡的格式須完整，內容須簡潔。

題目：嘉怡表姐在跑步比賽中獲獎。請你以志聰的身份，寫一張賀卡給嘉怡表姐。

根據具體情境和指示，回答問題。

- 百川在模型飛機飛行比賽中獲得冠軍，同學文斌寫了一張賀卡送給他。以下是文斌寫的賀卡，試分清其格式，將代表答案的英文字母填在相應的方格內。

A. 日期

B. 上款

C. 正文

D. 下款

親愛的百川同學：

恭喜你獲得模型飛機飛行比賽的冠軍。

你要繼續努力啊！我會向你學習的。



同學

文斌

五月七日

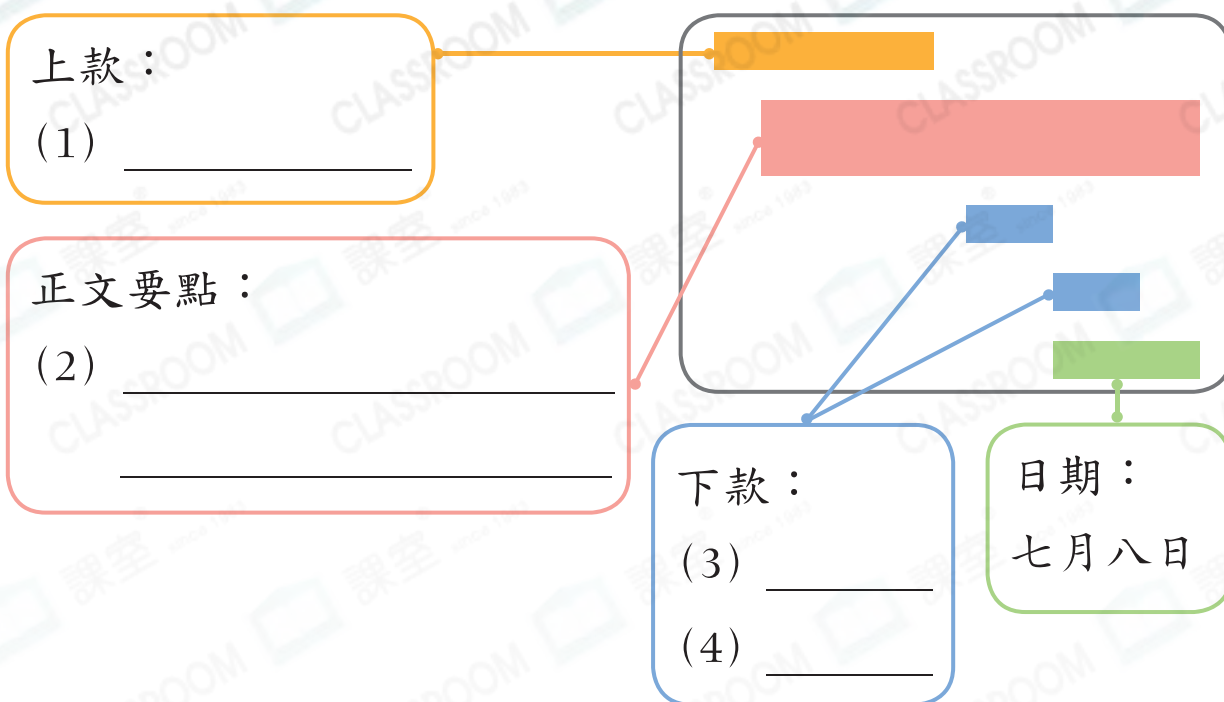
- 今天是外公的生日，文琪想寫一張賀卡送給他。判斷下列句子是否適合作為賀卡的內容，適合的在括號內加「✓」，不適合的加「✗」。

(1) 你的頭髮全白了。 ()

(2) 希望您身體健康。 ()

(3) 祝您年年有今日，歲歲有今朝。 ()

3. 根據題目要求，構思賀卡的內容要點，將下列腦圖補充完整。



寫作

參考下列詞語和句式，根據題目要求，另紙寫作一則賀卡。

妙筆錦囊

祝賀語

- 恭喜你……
- 我衷心祝賀你！

常用詞

榜樣、驕傲、佩服、苦盡甘來、實至名歸、難能可貴、再創佳績、成功在望

結束語

- 祝願你……
- 希望你能……
- 我支持你繼續……

解題妙計

寫作賀卡時，需注意以下幾點：

1. 不要混淆發卡人與收卡人的位置。
2. 正文要簡明、清晰，不要寫與祝賀事件無關的內容。