



閱讀策略

結合文體特點，掌握文章的寫作目的

策略備忘

1. 分析內容特點，確認文體。
2. 利用文體的特點，快速掌握文章的寫作目的。

閱讀升空站

「千字百態」漢字文化體驗展

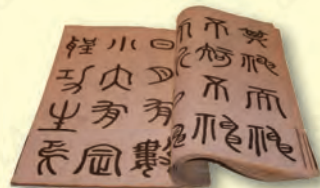
五大展區呈漢字之美

香城藝術展覽館即將舉辦「『千字百態』漢字文化體驗展」。是次展覽設有「漢字起源」、「文字家譜」、「百家姓氏」、「漢字美學」和「字得其樂」五大展區，展示豐富的圖片和珍貴的文物，更會結合生動的互動體驗方式，全方位呈現漢字之美。

三大主題活動 深入感受漢字魅力

展覽期間會定期舉辦三大主題活動，助觀眾學習、欣賞蘊藏在漢字中的文化與魅力：

- 導賞活動：走進漢字的世界，了解漢字文化
- DIY 工作坊：製作不同形式的漢字工藝品(如印章等)，感受漢字的生活美
- 親子問答比賽：趣味問答互動，學習更多的漢字知識



四大驚喜等你發現

各展區內均設有互動觸摸屏，幫助觀眾解答疑難。在「字得其樂」展區內，更有「虛擬實境體驗區」、「機械人互動區」、「趣味實驗區」和「紀念品區」四大驚喜等你來發現！

有興趣入場參觀的市民，可登錄香城藝術展覽館官方網站進行預約。

閱讀加油站

關於漢字的起源，有很多傳說，「倉頡造字」是流傳最廣的一個。你聽過這個故事嗎？你知道倉頡嗎？他是如何造字的呢？快來掃一掃右邊的QR code吧！



你問我答!



巧兒姐姐，這篇文章是哪一種實用文體？我不知道作者寫這篇文章是為了什麼……

菲菲，你只要結合內容特點判斷出文體，就可以用「文體閱讀法」快速掌握文章的寫作目的了。



升空學堂·名師指路

熟記不同實用文的特點，就能快速判斷文體，再運用「文體閱讀法」結合文體的內容特點，就可掌握其寫作目的。常見的實用文體特點如下：

文體	文體的內容特點
啟事/通知/通告	個人、機構、團體等向公眾發佈的消息
單張/宣傳單/專題介紹	機構、團體等推廣、宣傳活動、服務等的資訊
守則/規章/章程	機構、團體等介紹制度、工作流程等的信息
書信/電子郵件	個人：以個人名義與收信人交流生活經驗、個人經歷等 機構、團體等：以相關名義與收信方進行溝通、協商等
日記/週記	個人記錄一天/一週內重要的事情和感受
便條/卡片	一方向另一方留言/表示祝賀、感謝、邀請等

升空學堂·即學即練

1. 根據文章，回答下列問題。

(1) 這篇文章的文體是

A. 守則。

B. 通告。

C. 專題介紹。

D. 電子郵件。

(2) 文章的寫作目的是：



解題錦囊：

1. 閱讀文章，找出內容特點，判斷文體。
2. 結合文體特點，掌握文章的寫作目的。

閱讀下列兩則便條，然後回答問題。(24分)

生詞 速遞

錦繡前程 (jǐn xiù qián chéng)：成語，形容前途十分美好。

過時不候 (guò shí bú hòu)：四字詞，過了規定的時間就不等了。

代勞 (dài láo)：動詞，(請人)代替自己辦事。

全文字數：約335字

建議閱讀時間：3分鐘

便條一：子蕎出門前接到社區中心工作人員的電話。工作人員通知她去領取表演服裝。由於她趕着去上補習班，於是給外出晨運的媽媽留下了一則便條。

媽媽：

剛才社區中心的工作人員來電，通知話劇《錦繡前程》的表演者需要在今天上午十一點前，到社區中心領取表演服裝，**過時不候**。但是，我現在要趕着去上補習班，沒有時間去領取表演服裝，麻煩您**代勞**！謝謝！

子蕎

十一月三日上午八時

便條二：媽媽幫子蕎領取完表演服裝後，就出門去參加同學聚會，並留下了一則便條給子蕎。

子蕎：

我已把社區中心派發的表演服裝放在你的牀上。工作人員提醒我，如果服裝不合身，你可以在明天中午十二點前帶上表演服裝，到社區中心更換。

另外，我今天要參加同學聚會，不回家吃晚飯了。爸爸晚上會回來做飯，不用擔心。

媽媽

十一月三日下午二時



題目：6題



得分：_____ / 24分



建議答題時間：12分鐘

1. 根據便條一，完成下列表格。(4分)

話劇名稱	《錦繡前程》
籌備單位	(1) _____
表演者	(2) _____

2. 便條一是_____寫給_____的。(4分)

3. 下列關於表演服裝的描述，哪一項是正確的？(2分)

- A. 表演服裝是媽媽要穿的。 B. 表演服裝是媽媽去拿的。
 C. 表演服裝只有一種款式。 D. 表演服裝需由表演者親自領取。

4. 十一月三日當天，媽媽做了哪些事情？將答案寫在橫線上。(2分)

5. 下列哪兩項是媽媽寫便條給子蕎的主要目的？(4分)

- A. 告知表演服裝的擺放位置。 B. 轉告工作人員提醒的話語。
 C. 交代晚上參加聚會的地點。 D. 指出爸爸回家的具體時間。
 E. 告訴子蕎有關晚餐的安排。

快用「文體閱讀法」，
找出寫作目的吧！



6. 請在橫線上依次寫出便條的格式要點。(8分)

(1) _____

(2) _____

(3) _____

(4) _____

結合兩則便條的內容，
依照先後次序寫出四項格式
要點。(演練手冊 P.8)

