

## 常用寫作方法溫習

### 一、短文寫作簡介

**命題作文**：寫作前看清題目要求，如主題、內容、字數等；明確寫作文體，如記敘文、描寫文、說明文等；寫作時靈活運用「**三段式**」，即開頭總起全文、中間展開具體內容、最後總結全文

**半命題作文**：寫作前補充完整題目，留意寫作的範圍、文體、字數等要求；寫作時要運用合適的寫作順序，如記敘文可用順敘或倒敘，說明文可用時間順序、空間順序等

**選項式作文**：寫作前先明確選擇，然後根據題目要求進行寫作；寫作時可適當運用「**首先**」、「**因為**」等詞語，令文章的條理更清晰

**想像類作文**：寫作前先圍繞文章主題進行聯想，**選取合適的寫作內容**；寫作時，要留意想像的內容是否合理等

### 二、實用文寫作簡介

常見實用文格式一覽

	卡片	書信	便條	日記	週記	啟事
正文	✓	✓	✓	✓	✓	✓
上款	✓	✓	✓			
下款	✓	✓	✓			可略
日期	✓	✓	✓	✓	✓	可略
標題						✓
結束語						
問候語		✓				
祝頌語		✓				
天氣				✓		
星期				✓		